باسمه تعالی

هیئت وزیران در جلسه ۱۳۹۹/۱۰/۲۱ به پیشنهاد مشترک وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سازمان برنامه و بودجه کشور و به استناد ماده (۴۴) قانون رفع موانع تولید رقابت‌پذیر و ارتقای نظام مالی کشور - مصوب ۱۳۹۴ -، اساسنامه نمونه صندوق‌های پژوهش و فناوری غیردولتی را به شرح زیر تصویب کرد:

شماره تصویبب نامه : ۱۲۵۱۸۶/ ت ۵۷۴۲۱ هـ تاریخ ۱۳۹۹/۱۱/۱

اساسنامه صندوق پژوهش و فناوری غیردولتی نوآفرین

ماده۱- صندوق پژوهش و فناوری غیردولتی نوآفرین که در این اساسنامه به اختصار صندوق نامیده می‌شود، دارای شخصیت حقوقی مستقل و به صورت غیردولتی، در قالب شرکت سهامی خاص و به استناد مجوز کارگروه موضوع ماده (۸) آیین‌نامه اجرایی ماده (۴۴) قانون رفع موانع تولید رقابت‌پذیر و ارتقای نظام مالی کشور موضوع تصویب‌نامه شماره ۷۳۳۱۸/ت۵۲۲۳۱هـ مورخ ۱۳۹۴/۶/۸ و اصلاحات بعدی آن که در این اساسنامه به اختصار کارگروه نامیده می‌شود، تأسیس شده و دارای استقلال مالی است و با رعایت این اساسنامه و تحت نظارت کارگروه، فعالیت می‌کند.

ماده۲- سرمایه اولیه صندوق مبلغ هزار میلیارد ریال است که ۴۰ درصد به میزان چهارصد میلیارد ریال توسط بخش دولتی و بقیه توسط بخش غیردولتی تأمین می‌شود و تماماً به صورت نقدی تأدیه می‌شود. دستگاه‌های اجرایی مربوط تا سقف چهل و نه درصد (۴۹٪) می‌توانند سهامدار صندوق شوند، که سهم بخش دولتی در لوایح بودجه سنواتی یا از اعتبارات مصوب مربوط دستگاه‌های اجرایی تعیین و پرداخت می‌شود.

تبصره - حداقل سی و پنج درصد (۳۵٪) سرمایه در زمان تأسیس تأدیه می‌شود و مابقی مبلغ تعهدشده هر سهم باید ظرف حداکثر دوسال تأدیه شود.

ماده۳- فعالیت صندوق از تاریخ تأسیس به مدت نامحدود خواهد بود.

ماده۴- مرکز اصلی صندوق شهر تهران در استان تهران، به نشانی میدان آرژانتین، خیابان بخارست، کوچه هفدهم (بهزاد شفق)، پلاک ۱۰، واحد ۳ و کدپستی ۱۵۱۳۸۳۴۷۱۴ است.

تبصره ۱- هیئت مدیره صندوق می‌تواند نسبت به تغییر نشانی در محل درج شده در مجوز فعالیت، اقدام کند.

تبصره ۲- انتقال مرکز اصلی صندوق به شهر دیگر همان استان با تصویب مجمع عمومی فوق‌العاده و تأیید کارگروه است.

صندوق پژوهش و فناوری نوآفرین شهامی خاص ۵۵۶۳۸۶

ماده۵ – هیئت مدیره صندوق می تواند با اطلاع مجمع عمومی نسبت به تأسیس نمایندگی و در صورت نیاز تأسیس شعبه، پس از اخذ مجوز از کارگروه اقدام کند.

ماده۶– موضوع فعالیت صندوق عبارت است از:

۱– سرمایه‌گذاری خطرپذیر در شرکت‌هایی با موضوع فعالیت فناورانه و نوآورانه و طرح‌های پژوهشی، فناوری و نوآورانه.

۲– مشارکت و سرمایه‌گذاری در ایجاد، توسعه، راهبری و توانمندسازی مراکز نوآوری و شتابدهی و شرکت‌های پژوهشی، فناوری و دانش‌بنیان و شرکت‌های تخصصی در حوزه خدمات مالی و اعتباری مرتبط با موضوع فعالیت صندوق‌های پژوهش و فناوری.

۳– ارایه خدمات مالی و تسهیلاتی به اشخاص حقیقی و حقوقی به صورت کمک‌های بلاعوض، تسهیلات کوتاه‌مدت و بلندمدت، پرداخت تمام یا بخشی از سود تسهیلات و جرایم متعلقه با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۴– صدور انواع ضمانت‌نامه و ارایه سایر خدمات ضمانت‌نامه‌ای برای اجرای طرح‌های پژوهشی، فناوری، نوآورانه و تجاری‌سازی نتایج پژوهش‌ها و فروش محصولات و خدمات دانش‌بنیان و فناورانه.

۵– تضمین پرداخت تعهدات و اقساط طرح‌های پژوهشی، فناوری و نوآورانه شرکت‌های دانش‌بنیان و فناورانه خلاق و فناور در قرارداد به ذینفعی بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری مجاز و سایر نهادهای دارای مجوز به منظور تسریع و تسهیل در اجرای طرح‌ها و قراردادها و توثیق و ترهین اموال و دارایی‌ها به‌منظور جلوگیری از وقفه در اجرای طرح‌ها.

۶– جذب و هدایت منابع مالی دولتی، بانک‌ها و مؤسسات اعتباری مجاز و سایر شرکت‌ها در راستای اهداف و وظایف و اختیارات صندوق.

۷– اخذ و اعطای کارگزاری و عاملیت و مدیریت منابع مالی اشخاص حقوقی دولتی و غیردولتی در حوزه پژوهش فناوری، نوآوری و دانش‌بنیان.

۸– ارایه خدمات ارزیابی و امکان‌سنجی طرح‌های کسب‌وکار و نظارت، ارزش‌گذاری پروژه‌ها و طرح‌های پژوهشی، فناوری و نوآورانه.

۹– ارایه خدمات توسعه بازار و تجاری‌سازی از قبیل فروش اقساطی، اجاره به شرط تملیک، تضمین خرید محصولات و خدمات پژوهشی، فناوری و دانش‌بنیان و تجاری‌سازی به منظور تسریع و تسهیل در اجرای طرح‌ها و قراردادها.

۱۰– مشارکت در تدوین سیاست‌ها و اولویت‌ها و مقررات مرتبط با اهداف صندوق‌ها در کشور و کمک به ساماندهی و هم‌افزایی حمایت‌های موجود در کشور.

صندوق پژوهش و فناوری نوآفرین
سهامی خاص ۳۸۶

۱۱- ایجاد، توسعه و بهره‌برداری از ابزارهای تأمین مالی شامل تأمین مالی جمعی، صندوق‌های سرمایه‌گذاری خطرپذیر و تضمین اوراق مشارکت.

۱۲- همکاری با مؤسسات و نهادهای داخلی و خارجی و عضویت در مجامع تخصصی مرتبط در راستای اهداف صندوق.

تبصره- موضوع فعالیت صندوق پژوهش و فناوری سرمایه‌گذاری خطرپذیر شرکتی (CVC) که با مجوز کارگروه تأسیس می‌شود، صرفاً شامل بندهای (۱)، (۲)، (۶)، (۷)، (۱۰)، (۱۱) و (۱۲) این ماده است.

ماده۷- منابع تأمین مالی صندوق عبارت است از:

۱- کمک بلاعوض یا مشارکت دولت.

۲- کمک و سرمایه‌گذاری بانک‌ها و مؤسسات اعتباری و اخذ تسهیلات از آنها.

۳- کمک و سرمایه‌گذاری اشخاص حقیقی و حقوقی، شرکت های دولتی و غیردولتی، نهادهای عمومی غیردولتی و شهرداری‌ها و شرکت‌های وابسته و تابع.

۴- کمک و سرمایه‌گذاری مراکز علمی، پژوهشی، فناوری، دانشگاه‌ها، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع و تشکل‌های صنفی و علمی و محققان.

۵- سود حاصل از سرمایه‌گذاری و کارمزد تسهیلات اعطایی و سود سپرده بانک‌ها و مؤسسات اعتباری.

۶- استفاده از وجوه اداره‌شده دستگاه‌های اجرایی.

۷- منابع صندوق نوآوری و شکوفایی در قالب اعطای تسهیلات و مشارکت.

۸- منابع قابل جذب از طریق بازار سرمایه.

ماده ۸- اخذ سپرده از مردم تحت هر عنوان توسط صندوق ممنوع است. همچنین صندوق مجاز به اعطای جوایز براساس انجام قرعه‌کشی به سرمایه‌گذاران نیست.

ماده ۹- صندوق نرخ کلیه عقود غیرمشارکتی را مطابق با ضوابط کارگروه و در چهارچوب قوانین و مقررات مربوط تعیین می‌کند.

ماده ۱۰-ارکان صندوق به شرح زیر است:

۱- مجمع عمومی.

۲- هیئت مدیره.

۳- مدیر عامل.

۴- بازرس قانونی/ حسابرس.

صندوق پژوهش و فناوری نوآفرین سرمایه خاص ۳۸۶ ث

ماده ۱۱ - مجمع عمومی صندوق از اجتماع صاحبان سهام یا نمایندگان آنها تشکیل می‌شود.

ماده ۱۲-وظایف و اختیارات مجمع عمومی عبارت است از:

۱- تعیین سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها و اولویت‌های حمایتی صندوق متناسب و هماهنگ با اهداف موضوع فعالیت صندوق.

۲- تصویب آیین‌نامه‌های مالی، معاملاتی، اداری و تشکیلاتی صندوق به پیشنهاد هیئت مدیره.

۳- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهادهای هیئت مدیره.

۴- رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش عملکرد سالیانه هیئت مدیره و صورت‌های مالی با توجه به گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی.

۵- انتخاب و عزل اعضای هیئت مدیره.

۶- انتخاب سالیانه بازرسان با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۷- بررسی و تصویب بودجه سالانه کل پیشنهادی از طرف هیئت مدیره.

۸- اتخاذ تصمیم نسبت به مطالبات لاوصول یا مشکوک‌الوصول صندوق.

۹- اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهاد افزایش یا کاهش سرمایه صندوق.

۱۰- تعیین میزان حقوق و مزایا، حق حضور و پاداش هیئت مدیره و حق‌الزحمه بازرسان با رعایت قوانین و مقررات مربوط، به پیشنهاد هیئت مدیره.

۱۱- اتخاذ تصمیم در خصوص هرگونه اصلاح یا تغییر در اساسنامه صندوق و پیشنهاد آن به مراجع قانونی ذی‌ربط.

۱۲- تصویب انحلال و تصفیه صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۱۳- اتخاذ تصمیم در خصوص سایر وظایف و اختیاراتی که طبق این اساسنامه یا قوانین و مقررات مربوط بر عهده مجامع عمومی است.

تبصره- مجمع عمومی صاحبان سهام می‌تواند بندهای (۲) و (۷) این ماده را به هیئت مدیره تفویض کند.

ماده ۱۳- مجمع عمومی عادی صندوق حداقل سالی یک بار و حداکثر ظرف چهار ماه از تاریخ انقضای سال مالی صندوق تشکیل می‌شود.

ماده ۱۴-هیئت مدیره صندوق دارای حداقل سه نفر و حداکثر هفت نفر عضو است که توسط مجمع عمومی مؤسس یا عادی از بین صاحبان سهام یا نمایندگان آنها طبق ضوابط ابلاغی کارگروه برای مدت دو سال انتخاب می‌شوند.

تبصره ۱- در صورتی که دستگاه‌های اجرایی سهامدار صندوق باشند، هیئت مدیره صندوق متشکل از حداقل یک نفر و حداکثر به نسبت سهام به نمایندگی از سهامداران بخش دولتی و مابقی از سهامداران بخش غیردولتی خواهد بود.

صندوق پژوهش و فناوری نوآفرین سهامی خاص ۳۸۶

تبصره ۲- مجمع عمومی مؤسس یا عادی می‌تواند علاوه بر انتخاب اعضای اصلی هیئت مدیره، نسبت به انتخاب دو نفر دیگر به عنوان اعضای علی‌البدل و تعیین ترتیب جانشین شدن آنها به جای اعضای اصلی، اقدام کند.

ماده۱۵- هیئت‌مدیره برای هرگونه اقدامی به نام صندوق و هر نوع عملیات و معاملات مربوط به موضوع فعالیت صندوق به جز آنچه صرفاً در صلاحیت مجمع عمومی است، دارای وظایف و اختیارات به شرح زیر است:

۱- اجرای اساسنامه صندوق و مصوبات مجمع عمومی، نظارت بر حسن اجرای وظایف مندرج در اساسنامه و آیین‌نامه‌ها و مقررات و بودجه صندوق.

۲- تهیه و تنظیم آیین‌نامه‌های داخلی صندوق اعم از مالی، معاملاتی، اداری و تشکیلاتی صندوق و ارایه آن به مجمع عمومی برای تصویب.

۳- تصویب آیین‌نامه‌های داخلی صندوق به جز آنچه از اختیارات مجمع عمومی عادی است و دستورالعمل‌های مربوط به فعالیت‌های صندوق.

۴- تصویب وظایف، اختیارات، حقوق و مزایای مدیرعامل و پیشنهاد حق حضور و پاداش هیئت مدیره و حق‌الزحمه بازرسان به مجمع عمومی.

۵- نمایندگی صندوق در برابر صاحبان سهام، کلیه ادارات دولتی و غیردولتی، مؤسسات عمومی، مراجع قضایی و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی.

۶- رسیدگی و اظهارنظر نسبت به گزارش‌های مدیرعامل و حسابرس/بازرس قانونی و تهیه گزارش عملکرد فعالیت‌های صندوق برای طرح در مجمع عمومی طبق قوانین و مقررات.

۷- بررسی و تصویب پیشنهادهای مدیرعامل.

۸- تهیه برنامه‌ها و طرح‌های صندوق و پیشنهاد آن به مجمع عمومی.

۹- اتخاذ تصمیم نسبت به تأسیس یا انحلال نمایندگی‌ها و شعب.

۱۰- افتتاح هر نوع حساب و استفاده از آن به‌نام صندوق نزد بانک‌ها و مؤسسات مالی قانونی دیگر.

۱۱- اتخاذ تصمیم، دریافت و پیگیری لازم برای وصول مطالبات و پرداخت دیون صندوق، صدور، ظهرنویسی، قبولی، پرداخت و واخواست اوراق تجاری.

۱۲- پیشنهاد بودجه سالانه صندوق به مجمع عمومی.

۱۳- انعقاد هر نوع قرارداد، تغییر، تبدیل، فسخ و اقاله آن در مورد اموال منقول و غیرمنقول که مرتبط با موضوع فعالیت صندوق باشد و انجام کلیه عملیات و معاملات مذکور در ماده (۶) این اساسنامه و اتخاذ تصمیم در مورد کلیه ایقاعات.

۱۴- اتخاذ تصمیم در مورد امور مرتبط با ثبت و معامله کلیه حقوق غیرمادی یا معنوی از جمله هرگونه حق اختراع، نام یا علائم تجاری و صنعتی، حق نشر (کپی‌رایت)، سرقفلی و کلیه امتیازات.

۱۵- به امانت‌گذاردن هر نوع سند، مدرک، وجوه صندوق یا اوراق بهادار و استرداد آنها.

صندوق پژوهش و فناوری نوآفرین سهامی خاص ۳۸۶ ثبت

۱۶- تحصیل تسهیلات از بانک‌ها، مؤسسات اعتباری مجاز و سایر نهادهایی که به موجب قوانین و مقررات ایجاد شده‌اند، با رعایت مقررات این اساسنامه.

۱۷- رهن‌گذاردن اموال صندوق اعم از منقول و غیرمنقول و فک رهن ولو کراراً.

۱۸- اقامه هرگونه دعوای حقوقی و کیفری و دفاع از هر دعوای حقوقی و کیفری اقامه‌شده، در هریک از دادگاه‌ها، دادسراها، مراجع قضایی یا غیرقضایی اختصاصی یا عمومی و دیوان عدالت اداری، از طرف صندوق، دفاع از صندوق در مقابل هر دعوای اقامه‌شده علیه صندوق، کیفری و حقوقی در هریک از مراجع قضایی یا غیرقضایی اختصاصی یا عمومی و دیوان عدالت اداری، با حق حضور و مراجعه به مقامات انتظامی و استیفای کلیه اختیارات مورد نیاز در دادرسی از آغاز تا اتمام، از جمله حضور در جلسات، اعتراض به رأی، درخواست تجدیدنظر، فرجام، واخواهی و اعاده دادرسی، مصالحه و سازش، استرداد اسناد یا دادخواست یا دعوا، ادعای جعل یا انکار و تردید نسبت به سند طرف و استرداد سند، تعیین جاعل، حق امضای قراردادهای حاوی شرط داوری یا توافقنامه داوری و ارجاع دعوا به داوری و تعیین و گزینش داور منتخب (با حق صلح یا بدون آن)، اجرای حکم نهایی و قطعی داور، درخواست صدور برگ اجرایی و تعقیب عملیات آن و اخذ محکومٌ‌به و وجوه ایداعی و تعقیب آنها، تعیین مصدق و کارشناس، انتخاب و عزل وکیل و نماینده با حق توکیل مکرر، اقرار در ماهیت دعوا، جلب ثالث و دفاع از دعوای ثالث، دعوای متقابل و دفاع در مقابل آنها، ورود شخص ثالث و دفاع از دعوای ورود ثالث، قبول یا رد سوگند، تأمین خواسته، تأمین ضرر و زیان ناشی از جرایم و امور مشابه دیگر.

۱۹- تنظیم صورت‌های مالی میان‌دوره‌ای و سالانه و گزارش فعالیت و وضع عمومی صندوق و ارائه آن به مراجع مربوط طبق قوانین و مقررات.

۲۰- پیشنهاد تقسیم سود بین صاحبان سهام.

۲۱- پیشنهاد هر نوع اندوخته به جز اندوخته قانونی.

۲۲- دعوت مجامع عمومی عادی و فوق‌العاده و تعیین دستور جلسه آنها.

۲۳- پیشنهاد اصلاح اساسنامه به مجمع عمومی فوق‌العاده.

۲۴- استقرار نظام واپایش (کنترل) داخلی به منظور اطمینان از انطباق کلیه عملیات صندوق در جهت اهداف صندوق و در چهارچوب قوانین، اساسنامه، مقررات و آیین‌نامه‌های داخلی صندوق.

۲۵- سایر اختیارات و وظایفی که طبق این اساسنامه و از سوی مجمع عمومی برای پیشبرد اهداف صندوق به هیئت مدیره تفویض شود.

تبصره- هیئت مدیره می‌تواند بندهای (۲)، (۵)، (۸)، (۱۱)، (۱۲) و (۲۲) این ماده را به مدیرعامل تفویض کند.

ماده۱۶- هیئت‌مدیره باید یک نفر شخص حقیقی را از بین اعضای خود یا از خارج، طبق ضوابط ابلاغی مصوب کارگروه، برای مدت دو سال و قابل تمدید به عنوان مدیرعامل صندوق انتخاب کند و حدود اختیارات، مدت تصدی، حقوق و سایر شرایط استخدامی او را تعیین کند. هیئت مدیره در هر

www.noafarinfund.ir | info@noafarinfund.ir | Sapost ID: NOAFARIN

زمان می‌تواند مدیرعامل را عزل کند. مدیرعامل صندوق درحدود اختیاراتی که به او تفویض شده، نماینده صندوق محسوب می‌شود و از طرف صندوق حق امضا دارد. در صورتی که مدیرعامل عضو هیئت‌مدیره باشد، دوره مدیریت‌عاملی وی از مدت عضویت در هیئت‌مدیره بیشتر نخواهد بود. مدیرعامل صندوق نمی‌تواند در عین حال رییس هیئت مدیره صندوق باشد.

تبصره - نام و مشخصات مدیرعامل باید با ارسال نسخه‌ای از صورتجلسه هیئت‌مدیره به اداره ثبت شرکت‌ها اعلام و پس از ثبت در روزنامه رسمی آگهی شود.

ماده۱۷ – مدیرعامل بالاترین مقام اجرایی صندوق است و در حدود اختیاراتی که به وی تفویض شده، نماینده صندوق محسوب می‌شود و بر تمامی واحدهای تابعه صندوق مدیریت دارد. مدیر عامل مسئول حسن جریان امور و حفظ حقوق و منافع و اموال صندوق است و علاوه بر اختیارات و وظایف تعیین‌شده از سوی هیئت مدیره، دارای وظایف و اختیارات زیر است:

۱- اجرای مصوبات و تصمیمات مجمع عمومی و هیئت مدیره و انجام تمام امور اجرایی، اداری، مالی و امور موضوع صندوق که از سوی هیئت مدیره تعیین و به وی تفویض می‌شود.

۲- تهیه بودجه سالانه، صورت‌ها و گزارش‌های مالی و سایر گزارش‌ها برای ارائه به هیئت مدیره و مجمع عمومی.

۳- نمایندگی صندوق در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی و اقامه دعاوی برای دفاع از منافع صندوق با حق تعیین وکیل یا وکیل در توکیل.

۴- امضای مکاتبات اداری در حدود اختیارات.

۵- مدیریت نیروی انسانی صندوق.

۶- دعوت از اعضای هیئت مدیره برای تشکیل جلسه هیئت مدیره در مواقعی که برای اداره یا اجرای موضوع فعالیت صندوق، اتخاذ تصمیماتی لازم است که خارج از حوزه‌ی اختیارات مدیرعامل است.

۷- سایر اختیارات و وظایفی که توسط هیئت مدیره به مدیرعامل تفویض می‌شود.

تبصره ۱- در صورت عدم برگزاری مجمع عمومی و انقضای مدت مأموریت هیئت مدیره، حداکثر تا سه ماه مدیران سابق کماکان مسئول امور صندوق و اداره آن خواهند بود و امضای آنان معتبر است. در صورت عدم انتخاب هیئت مدیره در بازه زمانی مورداشاره، این بازه فقط یک نوبت دیگر به مدت سه ماه قابل تمدید است.

تبصره۲- مدیرعامل می‌تواند برخی از اختیارات خود را به معاونین صندوق تفویض کند.

ماده ۱۸-کلیه چک‌ها و اسناد و اوراق مالی با امضای ثابت مدیرعامل و یکی از اعضای هیئت مدیره که توسط هیئت مدیره تعیین می‌شود و پس از ممهور شدن به مهر صندوق معتبر خواهد بود.

تبصره- هیئت مدیره می‌تواند با تعیین شرایط، حدود و ضوابطی که مورد تأیید تمام اعضای هیئت مدیره باشد، حق امضای اسناد و اوراق مالی به غیر از چک و سفته را به مدیران صندوق تفویض کند. این تفویض نافی مسئولیت‌های هیئت مدیره نیست.

صندوق پژوهش و فناوری نوآفرین سهامی خاص ۸۶

ماده ۱۹- صندوق دارای یک بازرس اصلی و یک بازرس علی‌البدل که از بین مؤسسات حسابرسی عضو جامعه حسابداران رسمی ایران انتخاب شده‌اند، خواهد بود که توسط مجمع عمومی برای مدت یک سال انتخاب می‌شوند. بازرسان نمی‌توانند همزمان عضویت در هیئت مدیره یا مدیریت عامل صندوق را هم داشته باشند. بازرس علاوه بر مسئولیت‌های قیدشده در لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت - مصوب۱۳۴۷- برای بازرس شرکت‌های سهامی، وظایف و مسئولیت‌های زیر را بر عهده دارد:

۱- رسیدگی و اظهار نظر در خصوص صورت‌های مالی بر اساس استانداردهای حسابداری و حسابرسی و ضوابط ابلاغی کارگروه.

۲- ارایه گزارش به مجمع عمومی راجع به رعایت یا عدم رعایت قوانین و مقررات حاکم بر صندوق‌ها، اساسنامه صندوق یا آیین‌نامه‌های داخلی صندوق توسط صندوق و مدیران آن در طول هر سال مالی، که باید حداقل ده روز قبل از تشکیل مجمع عمومی که برای رسیدگی به صورت‌های مالی تشکیل می‌شود، ارائه شود.

ماده ۲۰- سال مالی صندوق از اول فروردین ماه هر سال شروع می‌شود و در پایان اسفندماه همان سال خاتمه می‌یابد، به استثنای سال اول تأسیس که از تاریخ تشکیل تا پایان اسفندماه همان سال خواهد بود.

ماده ۲۱- سود خالص صندوق در هر سال مالی عبارت از درآمد حاصل‌شده در همان سال مالی، منهای کلیه هزینه‌ها و استهلاکات و اندوخته‌ها است.

ماده ۲۲- سود قابل تقسیم عبارت است از سود خالص سال مالی صندوق منهای زیان‌های سال‌های مالی قبل و سایر اندوخته‌های اختیاری به علاوه سود قابل تقسیم سال‌های قبل که تقسیم نشده است. تقسیم سود بین صاحبان سهام بعد از گذشت دو سال مالی از فعالیت صندوق فقط پس از تصویب مجمع عمومی عادی و حداکثر به میزان سقف اعلام‌شده توسط کارگروه با رعایت قوانین مربوط مجاز است.

ماده ۲۳- در صورت لغو مجوز صندوق توسط کارگروه، هیئت مدیره از تاریخ یادشده تشریفات لازم را برای انحلال صندوق انجام می‌دهد.

ماده ۲۴- ثبت هرگونه تغییرات اعم از تغییر در اساسنامه یا سهامداران صندوق نزد مرجع ثبت شرکت‌ها، منوط به اخذ تأییدیه کارگروه است.

ماده ۲۵- صندوق موظف است در صورت درخواست کارگروه، گزارش‌های مورد نیاز برای انجام وظایف و مسئولیت‌های قانونی کارگروه را ارایه کند.

ماده ۲۶- مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده‌است، مشمول لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت -مصوب ۱۳۴۷- و اصلاحات بعدی آن است.

صندوق پژوهش و فناوری نوآفرین سهامی خاص ۰۸۶

ماده ۲۷-کلیه صندوق‌های پژوهش و فناوری موضوع ماده (۱۰۰) قانون برنامه پنجساله سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران یا موضوع ماده (۴۵) قانون برنامه پنجساله چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران یا موضوع ماده (۴۴) قانون رفع موانع تولید رقابت‌پذیر و ارتقای نظام مالی کشور موظفند ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این اساسنامه نسبت به جایگزینی اساسنامه نمونه جدید با اساسنامه فعلی خود اقدام کنند.

ماده ۲۸ – این اساسنامه، مشتمل بر (۲۸) ماده و (۱۲) تبصره در تاریخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۸ به تصویب مجمع عمومی فوق‌العاده رسیده است.

صندوق پژوهش و فناوری نوآفرین سهامی خاص ۶۳۸۶