شماره ۱۵۸۹۴۹/ت۶۲۸۷۶هـ
تاریخ ۱۴۰۳/۱۰/۱۷

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیئت وزیران

بسمه تعالی

«با صلوات بر محمد و آل محمد»

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات – وزارت امور اقتصادی و دارایی

سازمان برنامه و بودجه کشور

هیئت وزیران در جلسه‌های ۱۴۰۳/۹/۴ و ۱۴۰۳/۹/۲۵ به پیشنهاد شماره ۱/۶۲۶۶۲ مورخ ۱۴۰۳/۴/۲۱ وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و به استناد بند (ب) ماده (۶۶) قانون برنامه پنج‌ساله هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۴۰۳، اساسنامه صندوق توسعه شبکه تار (فیبر) نوری را به شرح زیر تصویب کرد:

اساسنامه صندوق توسعه شبکه تار (فیبر) نوری

ماده ۱- در این اساسنامه، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند:

۱- **وزارت:** وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات.

۲- **کمیسیون:** کمیسیون تنظیم مقررات ارتباطات.

۳- **سازمان:** سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی.

۴- **کارور:** کارور ارتباطی دارای پروانه از سازمان که برای توسعه شبکه تار (فیبر) نوری در کشور متعهد می‌شود.

۵- **شبکه:** شبکه دسترسی مبتنی بر تار (فیبر) نوری قابل بهره‌برداری با سطح کیفیت خدمت مطابق معیارها و ضوابط مصوب کمیسیون.

۶- **یارانه:** یارانه سود تسهیلات و یارانه مستقیم.

۷- **مشوق:** نصاب‌های تعیین‌شده توسط کمیسیون.

ماده ۲- به منظور استفاده حداکثری از ظرفیت‌های زیرساختی کاروران مخابراتی و توسعه شبکه دسترسی نهایی اینترنت پهن‌باند ثابت مبتنی بر تار (فیبر) نوری، صندوق توسعه شبکه تار (فیبر) نوری که در این اساسنامه به اختصار «صندوق» نامیده می‌شود، با شخصیت حقوقی مستقل و وابسته به وزارت با استفاده از امکانات موجود سازمان و بدون افزایش ساختار سازمانی و اجرایی و ایجاد نمایندگی و شعبه، تشکیل و طبق مفاد این اساسنامه فعالیت می‌نماید.

www.dotic.ir

ماده ۳- حوزه فعالیت صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط، به شرح زیر می‌باشد:

۱- اعطای مشوق در زمینه توسعه پوشش شبکه اعم از ایجاد، توسعه، بهره‌برداری و اتصال.

۲- جلب، جذب و هدایت منابع مالی و وجوه ریالی و ارزی از سرمایه‌گذاران داخلی و خارجی در راستای تحقق اهداف صندوق.

۳- حمایت و تشویق صنایع و شرکت‌های دانش‌بنیان تولیدکننده تجهیزات و محصولات بومی مورد نیاز توسعه شبکه.

۴- اعطای مشوق در قالب کمک فنی، اعتباری، یارانه و تسهیلات.

ماده ۴- محل استقرار و مرکز فعالیت صندوق در تهران است.

ماده ۵- منابع مالی صندوق به شرح زیر است:

۱- منابع باقی‌مانده در حساب توسعه شبکه تار (فیبر) نوری موضوع بند (س) تبصره (۷) قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور.

۲- اعتبارات پیش‌بینی‌شده برای صندوق در قوانین بودجه سنواتی از جمله بخشی از درآمدهای ناخالص سالانه کاروران ارتباطی و فناوری اطلاعات از محل قانون اجازه تعیین و وصول حق امتیاز فعالیت بخش غیردولتی در زمینه پست و مخابرات مصوب ۱۳۹۲.

۳- بازپرداخت اقساط تسهیلات کمک‌های فنی اعتباری واگذارشده به ذی‌نفعان از محل منابع صندوق.

۴- درآمد حاصل از مولدسازی دارایی‌ها و واگذاری املاک و اراضی متعلق به وزارت و شرکت‌ها و سازمان‌های وابسته به آن در چهارچوب قوانین بودجه سنواتی و ضوابط مربوط.

۵- منابع کاروران و کمک‌ها و هدایای اعطایی از سوی اشخاص حقیقی و حقوقی.

ماده ۶- ارکان صندوق به شرح زیر است:

۱- هیئت امنا.

۲- هیئت مدیره.

۳- حسابرس و بازرس قانونی.

www.dotic.ir

ماده ۷- هیئت امنای صندوق به شرح زیر است:

۱- وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات یا نماینده تام‌الاختیار وی که دارای شرایط اسلام، ایمان، وثاقت و امانت باشد. (رئیس هیئت امنا).

۲- وزیر امور اقتصادی و دارایی یا نماینده تام‌الاختیار وی که دارای شرایط اسلام، ایمان، وثاقت و امانت باشد.

۳- رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور یا نماینده تام‌الاختیار وی که دارای شرایط اسلام، ایمان، وثاقت و امانت باشد.

ماده ۸- هیئت امنا به‌عنوان بالاترین رکن صندوق دارای وظایف و اختیارات زیر است:

۱- راهبری و تعیین سیاست‌ها و خط‌مشی صندوق.

۲- تصویب برنامه‌های راهبردی و بودجه سالانه به پیشنهاد هیئت مدیره.

۳- تعیین حقوق و مزایا و پاداش اعضای هیئت مدیره و حسابرس و بازرس قانونی با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۴- اتخاذ تصمیم درخصوص انحلال صندوق و ارائه آن به هیئت وزیران جهت طی مراحل قانونی.

۵- اتخاذ تصمیم در مورد تغییر یا اصلاح این اساسنامه و ارائه آن به هیئت وزیران جهت طی مراحل قانونی.

تبصره- جلسات هیئت امنای صندوق حداقل سالی دو بار تشکیل می‌شود و با حضور تمامی اعضا رسمیت یافته و مصوبات آن با اکثریت آرای اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده ۹- رئیس سازمان به‌عنوان دبیر هیئت امنا، مسئول تنظیم دستور کار، تاریخ جلسه و تعیین محل تشکیل جلسات هیئت امنا می‌باشد و دعوت‌نامه جلسات را حداقل (۱۵) روز قبل از تشکیل جلسه برای اعضای هیئت امنا ارسال می‌نماید.

ماده ۱۰- به منظور اداره امور صندوق در چهارچوب مفاد این اساسنامه و مصوبات هیئت امنا، هیئت مدیره صندوق مرکب از رئیس سازمان (رئیس هیئت مدیره) و دو نفر عضو موظف از بین افراد سازمان، که دارای شرایط اسلام، ایمان، تخصص، وثاقت و امانت، صاحب نظر و خبره در زمینه امور اقتصادی، مالی، فنی، حقوقی، برنامه‌ریزی، بانکی و ارتباطات و فناوری اطلاعات و حداقل سه سال سابقه مدیریتی مرتبط و حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در رشته مرتبط می‌باشند، انتخاب می‌شوند. دو نفر عضو موظف به پیشنهاد رئیس سازمان و تصویب

www.dotic.ir

تصویب‌نامه هیئت وزیران

هیئت امنا و با حکم رئیس هیئت امنا برای مدت دو سال و به صورت تمام وقت منصوب می‌شوند و در صورت انقضای مدت عضویت تا تعیین اعضای جدید، مسئولیت آنان ادامه خواهد داشت و انتخاب مجدد ایشان برای دوره‌های بعد بلامانع است.

ماده ۱۱- هیئت مدیره در چهارچوب قوانین و مقررات، دارای وظایف و اختیارات زیر می‌باشد:

۱- اجرای مصوبات هیئت امنا در چهارچوب مفاد این اساسنامه.

۲- تهیه و تنظیم سیاست‌های اجرایی و مدیریتی صندوق و پیشنهاد آن به هیئت امنا.

۳- تهیه بودجه سالانه و تنظیم گزارش عملکرد و صورت‌های مالی صندوق برای ارائه به هیئت امنا.

۴- ارائه گزارش عملکرد فعالیت صندوق در چهارچوب برنامه عملیاتی آن هر سه ماه یکبار به کمیسیون‌های برنامه و بودجه و محاسبات و صنایع و معادن مجلس شورای اسلامی و سازمان برنامه و بودجه کشور پس از تأیید وزارت.

۵- ارائه گزارش عملکرد صندوق به هیئت امنا هر شش ماه یکبار.

۶- تهیه و تنظیم دستورالعمل‌های مربوط براساس این اساسنامه و پیشنهاد آن به هیئت امنا برای تصویب.

۷- تهیه و تصویب دستورالعمل‌های اجرایی نحوه اداره صندوق.

۸- اتخاذ تصمیم در مورد خرید، فروش و اجاره اموال غیرمنقول صندوق، سرمایه‌گذاری و مشارکت در چهارچوب مصوبات هیئت امنا.

۹- برقراری و استقرار نظام پایش (کنترل)های داخلی، حسابرسی و بهینه‌سازی تخصیص منابع و پایش (کنترل) عدم ایجاد تعهد مازاد از سقف موجودی حساب صندوق.

۱۰- انعقاد قرارداد مشاوره با اشخاص حقیقی و حقوقی در امور سرمایه‌گذاری و مهندسی مالی و نظارت کمی و کیفی برای ارزیابی، بهبود و ارتقای عملکرد صندوق در زمینه اجرای طرح‌های احداث، توسعه و بهره‌برداری از شبکه.

۱۱- افتتاح یا بستن حساب‌های ارزی و ریالی در بانک‌های داخلی و خارجی و استفاده از آنها به نام صندوق و مسدود نمودن آنها حسب مورد.

۱۲- ارائه پیشنهادهای مربوط به تغییر و اصلاح این اساسنامه به هیئت امنا.

www.dotic.ir

۱۳- اتخاذ تصمیم نسبت به کلیه اموری که در محدوده وظایف و اهداف صندوق قرار دارد به جز آنچه که صراحتاً برابر مفاد این اساسنامه در صلاحیت هیئت امنا یا رئیس سازمان قرار گرفته است.

۱۴- اتخاذ تصمیم راجع به اموری که توسط رئیس سازمان برابر اختیارات خود در دستور کار هیئت مدیره قرار می‌گیرد.

۱۵- ارجاع دعاوی مورد اختلاف به داوری و پیشنهاد صلح و سازش دعاوی به هیئت امنا با رعایت اصل یکصد و سی و نهم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.

ماده ۱۲- رئیس سازمان بالاترین مقام اجرایی صندوق است که در چهارچوب قوانین و مقررات، مفاد این اساسنامه، مصوبات هیئت امنا و هیئت مدیره و بودجه و برنامه مصوب، دارای اختیارات لازم برای انجام کلیه امور صندوق و وظایف و اختیارات زیر می‌باشد:

۱- اجرای مصوبات و تصمیمات هیئت امنا و هیئت مدیره.

۲- طرح و برنامه‌ریزی، تهیه و تأمین تدارکات برای انجام برنامه‌های مصوب صندوق.

۳- نمایندگی صندوق در مراجع قضایی، اداری، ثبتی و همچنین در مقابل سایر اشخاص حقیقی و حقوقی با حق توکیل به غیر. وکیل باید از میان افراد موثق و امین انتخاب شود.

۴- اتخاذ تصمیم درباره کلیه امور اداری، آموزشی، استخدامی و اخراج کارکنان طبق دستورالعمل‌های اجرایی صندوق.

۵- تهیه و تنظیم صورت‌های مالی و گزارش عملکرد سالانه صندوق.

۶- اقامه دعوا علیه اشخاص اعم از حقیقی و حقوقی، مؤسسات و شرکت‌های دولتی و غیردولتی در موارد لزوم و دفاع از کلیه دعاوی که علیه صندوق اقامه‌شده و اقامه دعوای متقابل، ورود ثالث و دفاع از دعاوی متقابل در تمام مراجع.

۷- انجام سایر اموری که برای پیشبرد اهداف صندوق ضروری است.

تبصره ۱- رئیس سازمان می‌تواند قسمتی از اختیارات خود را به موجب ابلاغ کتبی به هر یک از اعضای هیئت مدیره یا سایر مدیران ارشد صندوق که دارای شرایط موضوع ماده (۱۰) این اساسنامه باشند، به تشخیص و مسئولیت خود تفویض کند.

www.dotic.ir

شماره ۱۵۸۹۴۹ /ت۶۲۸۷۶هـ
تاریخ ۱۴۰۳/۱۰/۰۱۷

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیئت وزیران

تبصره ۲- کلیه اسناد، اوراق مالی، قراردادها و اسناد تعهدآور صندوق با امضای مشترک رئیس سازمان و یکی از اعضای هیئت مدیره (به انتخاب هیئت مدیره) و ذی‌حساب و با مهر صندوق معتبر است.

ماده ۱۳- حساب‌های صندوق در حساب متمرکز وجوه نزد خزانه‌داری کل کشور افتتاح می‌شود و کلیه عملیات پولی صندوق صرفاً از طریق افتتاح حساب نزد بانک عامل طرف قرارداد عاملیت با صندوق با مجوز خزانه‌داری کل کشور صورت می‌گیرد. مانده حساب در پایان سال مالی، قابل انتقال به سال بعد می‌باشد.

ماده ۱۴- سال مالی صندوق از اول فروردین ماه هر سال تا پایان اسفندماه همان سال است، به جز سال اول که ابتدای آن از تاریخ تأسیس می‌باشد.

ماده ۱۵- انجام عملیات حسابرسی صندوق اعم از رسیدگی به ترازنامه و حساب سود و زیان صندوق از طریق حسابرس و بازرس قانونی صورت می‌پذیرد.

ماده ۱۶- حسابرس و بازرس قانونی حق مداخله در عملیات اجرایی صندوق را ندارد ولی می‌تواند نظرات خود را به صورت کتبی به رئیس سازمان اطلاع دهد.

ماده ۱۷- صندوق، تابع این اساسنامه و در موضوعاتی که حکمی در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است، تابع قانون تجارت (در مواردی که به تشخیص فقهای شورای نگهبان مغایر شرع نباشد) خواهد بود.

این اساسنامه به موجب نامه شماره ۱۰۲/۴۴۴۵۷ مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۸ شورای نگهبان مغایر با موازین شرع و قانون اساسی شناخته نشد.

محمدرضا عارف
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس‌جمهور، دفتر رئیس مجلس شورای اسلامی، دفتر رئیس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رئیس‌جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، دبیرخانه ستاد کل نیروهای مسلح، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، معاونت‌های قوانین و نظارت مجلس شورای اسلامی، امور تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات، کلیه وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و مؤسسات دولتی، معاونت‌های رئیس‌جمهور، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع‌رسانی دولت و دفتر هیئت دولت. (۱۹۳۷۳۶۴۱)

www.dotic.ir